



**Администрация Родниковского сельского поселения
Симферопольского района
Республики Крым**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 63**

с. Родниково

«05» июля 2017 г.

О внесении изменений в постановление от 29.12.2015г №144 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 № 369 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Крым», Уставом муниципального образования Родниковское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, администрация Родниковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в приложение к постановлению администрации Родниковского сельского поселения от 29.12.2015г №144 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях»:

1.1. подраздел «Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги» раздела «Общие положения» дополнить пунктом 1.3.1. следующего содержания:

«1.3.1. Информация о предоставлении муниципальной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг(функций).

На Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а так же перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

- 2) круг заявителей;
- 3) срок предоставления муниципальной услуги;
- 4) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;
- 5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;
- 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;
- 8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

- 1.2. Дополнить раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» пунктом 2.16 «Указание на запрет требовать от заявителя» с текстом следующего содержания:

«2.16. Указание на запрет требовать от заявителя.

Запрещается:

- требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;

- требовать от заявителя предоставления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги».

- отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг(функций);

— отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг(функций)».

1.3. Дополнить раздел «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» пунктом 3.8. следующего содержания:

«3.8. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)»

3.8.1. Запись на прием в Администрацию для подачи запроса с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг(функций), официального сайта не осуществляется.

3.8.2. Формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте не осуществляется.

3.8.3. Прием и регистрация Администрацией запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта не осуществляется.

3.8.4. Государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги не взимается.

3.8.5. Результат предоставления муниципальной услуги с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта не предоставляется.

3.8.6. Получение сведений о ходе выполнения запроса с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта не осуществляется».

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения его информационном стенде администрации Родниковского сельского поселения, расположенном по адресу: Симферопольский район, с.Родниково, ул.Крымская, д.14) и на официальном сайте: **www.родниково.рф**.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о.Главы администрации
Родниковского сельского поселения**



Л.И.Пасечник